

STELLENBESCHREIBUNG – EDUCATOR, BUSINESS COUNCIL FOR DEMOCRACY

Stelle	Educator, Business Council for Democracy		
Team	ISD Germany	Standort	Berlin
Berichtet an	Geschäftsführung, ISD Germany	Verantwortlich für Mitarbeiter:innen	N/A
Budgetverantwortung	N/A	Ressourcenverantwortung	N/A
Vertrag	12 Monate, befristet	Gehalt	Nach TVöD (Bund) 13.1-13.2.

Über das Institute for Strategic Dialogue

Das Institute for Strategic Dialogue (ISD) ist ein unabhängiger und innovativer Think & Do Tank, der operative Antworten auf die wachsenden globalen Herausforderungen von Extremismus und Polarisierung entwickelt. Der Hauptsitz befindet sich in London. Weltweit arbeitet das ISD an rund 40 Projekten in Europa, Nord-Amerika, Australien, Asien und Afrika. Neben dem Vereinten Königreich ist ISD auch in den USA, Frankreich, Libanon und Deutschland als Non-Profit registriert. Insgesamt arbeiten mehr als 100 festangestellte Mitarbeitende in der Organisation. Das deutsche Team besteht derzeit aus rund 20 Personen. Das Büro von ISD Germany gGmbH befindet sich in Berlin. Die Arbeit des ISD beruht auf drei Säulen: Analysis, Advisory & Action. Durch die Kombination von herausragender digitaler Analyse, der Beratung von Regierungen und Verwaltungen zu Lösungsansätzen und der Durchführung von anwendungsorientierten Projekten, ist das ISD führend in der Entwicklung realistischer, evidenzbasierter Antworten auf hybride und analoge Demokratiegefahren.

Stellenbeschreibung

Der Business Council for Democracy (BC4D) ist eine gemeinsame Initiative von ISD Germany und der Gemeinnützigen Hertie-Stiftung (GHST). Das Projekt wird bis Ende 2023 von der GHST sowie der Robert-Bosch-Stiftung (RBSG) gefördert. Die Initiative bietet Erwachsenen während der Arbeitszeit ein nachhaltiges Schulungsprogramm zum Thema Digitale Bürgerkultur an. Ziel ist es, die Widerstandsfähigkeit von Erwachsenen gegen digitale Demokratie-Gefahren zu stärken und Kompetenzen für eine verantwortungsvolle, sichere Internetnutzung zu vermitteln. Ein weiteres Ziel des BC4D ist es, den Schutz der Demokratie als Unternehmensziel zu verankern. Nach der erfolgreichen Pilotphase sollen in den kommenden zwei Jahren an die 100 Unternehmen und öffentliche Arbeitgeber als BC4D-Partner in ein lebendiges Netzwerk einbezogen werden, damit der Schutz der Demokratie Teil unternehmerischen Handelns und gelebter Arbeitskultur wird. Die Schulungen finden in mehreren 8-10-wöchigen Staffeln teil.

Die Zeit zwischen den Kursen ist der Weiterentwicklung des Programms, der Entwicklung neuer Module sowie der Netzwerkarbeit gewidmet.

Für dieses Projekt suchen wir eine:n Educator, der:die regelmäßigen Schulungen begleitet und dazu beiträgt, diese inhaltlich und konzeptionell weiterzuentwickeln. Das neue Teammitglied sollte Erfahrungen im Projektmanagement mitbringen und, idealerweise, auch über einschlägiges Fachwissen im Bereich digitale Gefahren verfügen.

Zudem wird das neue Projektmitglied Kontakte mit potenziell teilnehmenden Unternehmen aufbauen und produktive Beziehungen zu den verantwortlichen Kolleg:innen auf Unternehmensseite pflegen. Sie bringen dazu die erforderlichen technischen Fähigkeiten mit, um Präsentationen zu erstellen und digitale Meetings durchzuführen.

Verantwortungsbereich und Aufgaben

Entwicklung und Umsetzung des Schulungsprogramms

1. Gemeinsam mit Deinen Kolleg:innen beim ISD sorgst Du dafür, dass das evaluierte Curriculum relevant bleibt und erfolgreich eine erwachsene Zielgruppe anspricht. Ziel ist es, mehr Bürger:innen für hybride Demokratiegefahren zu sensibilisieren und ihnen Handlungsoptionen an die Hand zu geben, wie sie sich selbst und andere erfolgreich gegen Online-Hass, Manipulation, Mis- und Desinformation sowie Verschwörungserzählungen schützen können. Du trägst mit dem Team dazu bei, dass digitale Bürgerkultur eigenverantwortlich gelebt wird und das Internet als positiver Debattenraum erhalten bleibt.
2. Du arbeitest dabei eng und kollaborativ mit dem BC4D-Projektteam des ISD und dem Projektteam der Gemeinnützigen Hertie-Stiftung.
3. Du stellst sicher, dass alle zugewiesenen Kurse mit einer hohen Qualität durchgeführt werden.
4. Du unterstützt nach Bedarf die Evaluierung des Schulungsprogramms.
5. Du aktualisierst den bereits bestehenden Lehrplan nach Bedarf und lieferst Impulse für die Entwicklung neuer Module. Du spielst eine aktive Rolle bei der Gestaltung des Lehrplans von der Idee bis hin zur Fertigstellung und Umsetzung.

Projektmanagement

6. Du übernimmst Aufgaben des Projektmanagements, darunter administrative Aufgaben.
7. Du förderst die reibungslose Kommunikation zwischen dem ISD Team und den Förderern des BC4Ds (Gemeinnützige Hertie Stiftung und die Robert Bosch Stiftung)

Stakeholder Engagement

8. Du unterstützt das ISD Team aktiv bei der Kontaktaufnahme zu potenziell teilnehmenden Arbeitgebenden, unter anderem durch die Erstellung von Marketing-Materialien, das Verfassen von Briefings und Hilfe beim Organisieren von Veranstaltungen.
9. Du pflegst die Beziehungen zu Projektpartner:innen sowie teilnehmenden Arbeitgebenden, um sicher zu stellen, dass sich bestehende Verbindungen vertiefen und neue Synergien geschaffen werden können.
10. Du übernimmst bei Bedarf Medienanfragen und nimmst an öffentlichen Veranstaltungen teil.

Innovative Konzepte gegen Extremismus und Polarisierung

Die Stelle umfasst nicht ausschließlich die oben genannten Aufgaben und Verantwortungsbereiche; als Team-Mitglied kannst Du dazu aufgefordert werden, im Rahmen der eigenen Fähigkeiten und Erfahrungen, zusätzliche Aufgaben zu übernehmen.

Unsere Arbeitskultur beruht auf Respekt, Inklusion, Kreativität, Vertrauen und Teamgeist.

Wir bieten

1. Je nach Erfahrung und Qualifikation: Vergütung und Leistungen in Anlehnung an den TVöD 13.1 bis 13.2 Bund
2. Möglichkeit für flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten für mobiles Arbeiten, auch nach der Pandemie
3. Regelmäßige Teamsitzungen
4. Ein junges Team in einer ambitionierten und wachsenden Organisation
5. Ein Umfeld, das Raum für innovative Ideen und zum Lernen gibt
6. Möglichkeiten zur Fortbildung, inklusive eines persönlichen Budgets zur Weiterbildung

Ihr Profil

	Erforderlich	Wünschenswert
Kenntnisse und Qualifikationen	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor/Master-Abschluss oder einschlägige Berufserfahrungen in den Themenfeldern Demokratieförderung, Politik, Bildung und/oder Kommunikation • Erfahrungen im Projektmanagement und in der Projektarbeit • Gute bis sehr gute Englischkenntnisse • Ausgezeichnete Schreib- und Redaktionskenntnisse in Deutsch • (Fach)Wissen zu digitale Gefahren und ihre Auswirkungen auf demokratische Gesellschaften • Erfahrung als Trainer:in 	<ul style="list-style-type: none"> • Verständnis der Wirtschaftswelt im Hinblick auf Bedarfe und rechtlichen Rahmenbedingungen • Digitale Medienkompetenz

<p>Erfahrungen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • in der Erwachsenenbildung • mit der Durchführung von Lehrplänen • mit der Organisation und Moderation von Veranstaltungen • mit der Teilnahme an öffentlichen Veranstaltungen • mit Projektmanagement 	<ul style="list-style-type: none"> • Netzwerkarbeit und /-ausbau mit Unternehmen, Wirtschaftsverbänden, Gewerkschaften • Öffentlichkeitsarbeit (u.a. Bearbeitung von Medienanfragen, Erstellung von Pressemitteilungen) • Netzwerk von Kontakten über das politische Spektrum hinweg mit Vertretern aus der Regierung, dem Bundestag und den Wirtschaftsverbänden
<p>Kenntnisse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ausgezeichnete Deutschkenntnisse (Sprache & Schrift) • Moderation und Leitung von Workshops und größeren Veranstaltungen (Online- und Offline-Formate) • Ausgezeichnetes Zeitmanagement • Projektmanagement-Tools 	<ul style="list-style-type: none"> • Gute Kenntnisse von Microsoft Office • Erstellung von Sachberichten und Projektabrechnungen • Überblick über Fördermittelnutzung nach Projektrichtlinien
<p>Kompetenzen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Selbstständiges Arbeiten • Teamgeist • Strategisches und analytisches Denken 	<ul style="list-style-type: none"> • Solides Verständnis von Politik und Wirtschaft • Diversity-Kompetenz
<p>Weitere Anforderungen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verfügbar ab 01.08.2022 • Mitarbeitende können dezentral arbeiten, müssen aber regelmäßig zur Teamarbeit in Berlin sein 	